

附件材料补充评审委员会操作流程

一、评审委员会用管理员帐号和密码登录新疆专业技术人员管理平台（www.xjzcsq.com）地州选择相应区域，从子网站登录。



二、评审委员会登录成功后，点击“承诺书附件管理”，已补材料查询表示材料还在补充阶段，并未提交；已补材料审核表示补充材料已经提交到评审委员会，点击“办理”按钮即可审核。



已补材料查询界面，点击“查看”按钮可浏览补充材料。



已补材料审核界面，点击“办理”按钮可审核补充材料。



办理审核界面：点击左侧“快速导航”按钮查看申请书原始附件材料；右侧“以下栏目重新上传了附件”，栏目名称后面的数字代表补充上传的附件数量。

退回按钮：申请人提交的补充材料不符合要求，由评审委员会退回至申请人重新补充。



提交按钮：申请人补充材料符合要求，提交到评委会学科组专家，由专家对照原始材料和现补材料进行复核。

